

**TERCERA ACTA CONSEJO ESCOLAR 2025**

ANTECEDENTES					
Establecimiento	ESCUELA ESPECIAL DE LENGUAJE ABELARDO ITURRIAGA JAMETT				
Fecha	07 de AGOSTO 2025	Lugar	Salón de Reuniones		
Hora inicio	11:15	Hora término	13:30		Presencial

Representantes©	Miembros	FIRMA
Sra. Maritza Retamales Verdugo	10.534.090-7	Directora (I)
Sra. Claudia Verdugo	10.555.880-5	Docente
Srta. Fabiola Duque Herrera	15.603.004-k	Representante del sostenedor
Sra. Yovanna Solano	25.401.658-6	Asistentes de la Educación
Sra. Rubí Rondan	29.972.703-8	Representante centro General de padres
Sr. Ignacio Blest	15.776.019-k	Representante Centro General de padres
INVITADOS		
Nicole Garrido	16.709.295-0	Fonoaudióloga
Marjorie Álvarez	10.774.553-k	Secretaria acta

Tabla de contenidos	Presenta	Estado
<ol style="list-style-type: none">Revisión de la cobertura curricular del primer semestre.Avances del Plan Específico a cargo de la fonoaudióloga.Estado de avance en el ámbito de la convivencia escolar.Constitución del nuevo Centro de Padres.Varios	Directora Sra. Maritza Retamales	Ejecutado

Desarrollo	Responsable	Fecha
Directora da inicio al 3° consejo escolar, con palabras de bienvenida	Maritza Retamales	07-08-25
Comienza con la nueva constitución del Centro de Padres, Presidenta Sra. Rubí Roldan Tesorero Sr. Ignacio Blest Secretaria. Sra. María Helena Hernández	Maritza Retamales	07-08-25
Se deja en acta constancia que el Sr. Ignacio Blest participo en la reunión de manera vía online.		
Se analizó la cobertura curricular del 1° semestre, constatándose diferencias en los porcentajes de logro por curso, según cuadro comparativo. Se propone que en Medio Mayor, Prekínder y Kínder se dará mayor énfasis al lenguaje y al pensamiento matemático, de acuerdo con la propuesta del equipo Directivo. Esta medida se	Maritza Retamales Claudia Verdugo	07-08-25



TERCERA ACTA CONSEJO ESCOLAR 2025

<p>aplicará hasta fin de año. En Medio Mayor, un 75% de la planificación se realiza en conjunto, propuso que la cobertura sea diferenciada, considerando los distintos ritmos de aprendizaje. En Prekínder y Kínder se implementaron estrategias pedagógicas durante el primer semestre.</p> <p>Docente Informó que no existe instrumento DIA para el nivel, debiendo crear y aplicar instrumentos elaborados por las profesoras, se implementará trabajo en grupos focalizados para entregar remediales y diseñar formas de trabajo específicas para las educadoras diferenciales, de acuerdo con las necesidades detectadas.</p>		
<p>Fonoaudióloga presenta gráficos con los avances del plan específico, con intervenciones entre 7 y 11 sesiones por curso y entrega de informes individuales a los apoderados. Docente y representante del sostenedor reconocen la calidad del trabajo profesional presentado, destacando la participación de los apoderados.</p>	<p>Nicole Garrido</p>	<p>07-08-25</p>
<p>Directora presentó un gráfico con clasificaciones de TEL, dificultades en comprensión lectora, vocabulario, funciones ejecutivas y habilidades cognitivas. Se indicó que se realizaron terapias grupales, de tiempo limitado, y un seguimiento caso a caso junto a las docentes.</p>	<p>Maritza Retamales</p>	<p>07-08-25</p>
<p>Asistencia Escolar Se informa que el curso con mayor inasistencia fue Medio Mayor-A, con un 87%. Los casos críticos ya están siendo abordados por el equipo Directivo, citando a los apoderados para firmar carta de compromiso.</p> <p>La CDS estableció como meta de asistencia del 89%, A nivel de colegio se implementan medidas para mejorar la asistencia: desinfección de mesas, sillas, pilares y lavamanos; reforzamiento de medidas de higiene; y comunicación preventiva a los apoderados, se indicó que los contagios más frecuentes son boca-mano-pie y rinofaringitis.</p> <p>Representante del sostenedor felicitó las medidas implementadas y propuso compartirlas con el Jardín Aguilucho, que presenta problemas de asistencia.</p> <p>Por primera vez, la CDS entregará recursos para reconocer la asistencia de los estudiantes.</p> <p>Se acordó:</p> <p>31 de julio: premiación acumulada del primer semestre.</p> <p>16 de septiembre: primera premiación especial.</p> <p>Diciembre: premiación final.</p> <p>Se confeccionará un listado de estudiantes con 90% de asistencia, quienes recibirán como premio una maleta de colores. Para estudiantes con licencias médicas se entregará un regalo simbólico. Se enviará comunicado de asistencia escolar por</p>	<p>Maritza Retamales</p>	<p>07-08-25</p>



TERCERA ACTA CONSEJO ESCOLAR 2025

<p>agenda difundirá información por WhatsApp a los apoderados. Se propuso entregar un folleto informativo sobre la asistencia al inicio del año escolar e invitar al Departamento de Salud a reuniones de apoderados para realizar una charla sobre refuerzo del sistema inmune. Y se gestionará la coordinación con el Departamento de Salud para concretar dicha charla.</p> <p>Directora informó que se encuentra recopilando información de las inasistencias de los estudiantes, cita apoderados para firmar carta de compromiso junto al JEFE UTP.</p> <p>Fabiola Duque y Romina Fumey son responsables de recopilar los datos de asistencia comunal y analizar los motivos de las ausencias. La Encargada de Convivencia Escolar, asumirá la coordinación de los protocolos de asistencia. Jeanis Berrios, técnico Diferencial, recibirá las licencias médicas.</p>		
<p>Estrategias Pedagógicas del Primer Semestre</p> <p>Presentación del resumen de las estrategias aplicadas para visualizar el trabajo docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diagnósticos y observaciones del clima de aula. • Implementación de remediales con retroalimentación. • Adaptación de pruebas en Medio Mayor y aplicación de DIA en otros cursos. • Reevaluaciones fonoaudiológicas. • Etapas de evaluación, informes de familia y FUDEI con estrategias de análisis caso a caso. • Entrevistas con apoderados, diagnósticos y seguimiento de remediales. 	<p>Maritza Retamales</p>	<p>07-08-25</p>
<p>La Directora destacó la participación de los apoderados en el proyecto Huerto, detallando la planificación y ejecución en sala de clases. Asimismo, informó que se envió una carta de agradecimiento a los apoderados por su colaboración. La profesora Paulina Malermo presentó en el Consejo Escolar anterior el proyecto "Huerto en tu escuela", incorporado en la planificación. Se solicitaron materiales y una cuota por curso, dividiendo los costos entre los ocho cursos. El Centro de Padres, con apoyo de la profesora, postuló a Fondos Concursables de la CDS, quedando a la espera de los resultados.</p>	<p>Maritza Retamales</p>	<p>07-08-25</p>
<p>Se destacó el profesionalismo de la fonoaudióloga y de las docentes en el acompañamiento en aula durante el semestre. Además, informó que se implementó la actividad de Cuenta-Cuento , a cargo de Jeanis Berrios , recibida positivamente por docentes y estudiantes. Para el Taller de Psicomotricidad se solicitó aumentar las horas por curso.</p>	<p>Fabiola Duque</p>	<p>07-08-25</p>



TERCERA ACTA CONSEJO ESCOLAR 2025

<p><i>Capacitaciones</i> <i>Se informó sobre la participación de las funcionarias en las capacitaciones, destacando su compromiso a pesar de la falta de personal durante las clases, lo que requirió asignar a personal de apoyo en tareas como mudas y entrega de materiales.</i> <i>Profesora Claudia Verdugo solicitó que en el 2° semestre las capacitaciones consideren a todo el personal, y no solo a la jornada de la tarde, ya que la falta de asistentes afecta directamente el desarrollo de clases. La CDS convocó a la directora para ser parte del comité de capacitación, informa que desconoce los cupos por establecimiento. Propuso que las capacitaciones sean menos numerosas y más espaciadas.</i></p>	<p><i>Maritza Retamales</i></p>	<p><i>07-08-25</i></p>
<p><i>El uso de Sala Sensorial comenzará el 11 de agosto. Se informa que la Coordinadora Pedagógica, Elizabeth Núñez, sugirió incluir la sala dentro de la planificación mensual y pesquisar a los estudiantes para su uso. Se consultó al sindicato sobre el tiempo en que los asistentes técnicos pueden permanecer con los estudiantes sin la profesora. El delegado sindical indicó que, según acuerdo sindical, no pueden estar más de 15 minutos solas con los niños. Se aclaró que los asistentes no permanecerán solas, sino que contarán con el apoyo de funcionarias correspondientes. Las docentes acordaron que la Terapeuta Ocupacional de Inclusión que debe estar presente para orientar, observar y establecer criterios objetivos durante las actividades. Se recopilará los perfiles de los estudiantes que asistirán a la sala para que la terapeuta realice sus observaciones.</i></p>	<p><i>Maritza Retamales</i></p>	<p><i>07-08-25</i></p>
<p><i>La Sra. Rubí solicitó una dupla psicosocial para atender a los apoderados que se niegan a aceptar diagnósticos y acompañarlos en el proceso. La directora informó que revisará la ficha PADEM, respondiendo a la solicitud de los apoderados.</i></p>	<p><i>Rubí Rondan</i></p>	<p><i>07-08-25</i></p>
<p>ACUERDOS <i>Aprobación constitución de los nuevos miembros del Centro de padres.</i> <i>Las fechas para los premios de asistencia serán:</i> <i>31 de julio</i> <i>16 de septiembre</i> <i>Diciembre fecha por definir.</i> <i>Directora enviará el acta junto con el detalle de las campañas realizadas y las futuras a implementar</i></p> <p><i>Se implementará la campaña "Mes de la Solidaridad y Niñez", con entrega de colaciones y bolsas solidarias para casa de acogida</i> <i>- Los apoderados aportarán ideas para futuras campañas del Centro de Padres.</i> <i>-Solicitar que todas las capacitaciones del 2° semestre incluyan a todo el personal.</i> <i>- Incorporar la Sala Sensorial a la planificación mensual, con observaciones de la Terapeuta Ocupacional.</i> <i>- Extender el Proyecto Huerto con apoyo de Fondos Concursables y participación de los cursos.</i> <i>-Implementar dupla psicosocial para atención y acompañamiento de apoderados.</i> <i>- La directora revisará la ficha PADEM solicitada por los apoderados.</i></p>		

Observaciones en Acta de Consejo Escolar

3 mensajes

Claudia Verdugo Carrasco <cverdugo@colegioabelardoiturriaga.cl>

11 de septiembre de 2025, 8:00

Para: Maritza Retamales Verdugo <mretamales@colegioabelardoiturriaga.cl>

Cc: Elba Helvecia Carreño Muñoz <ecarreno@colegioabelardoiturriaga.cl>, Marjorie Alvarez Torres <secretariamalvarez@colegioabelardoiturriaga.cl>

Estimada Sra Maritza:

Junto con saludar, ayer la Sra Marjorie me solicitó firmar el acta de consejo escolar. Luego de leerla, a través de este medio le presento algunas observaciones.

Hoja uno:

Cobertura Curricular:

Creo importante dejar en acta mi intervención sobre la interpretación de los datos de la diferencia que se mostró respecto al alto % de cobertura curricular de los niveles medio mayor en oposición a los niveles Pre-Kinder y Kinder.

Mi análisis apuntó a que los NMM habría considerado en la estadística de cobertura curricular todos los OAs del proceso evaluativo. Este análisis fue valorado como importante por la Srta Fabiola (Representante de CDS) porque de lo contrario se podría interpretar como que los niveles medio mayor hacen el trabajo y los otros niveles no.

Hoja 3

Se hace mención de la destacada valoración de la fonoaudióloga del establecimiento y de la Estrategia de Cuentacuento, a cargo de Jeanis Berrios.

La persona a cargo de cuentacuento en el primer semestre fue Yenny Cuellar no Jeanis

Como una de las funciones del consejo escolar es entregar información de las contrataciones de personal o cambios experimentados infiero que en la próxima sesión los miembros seremos actualizados de los cambios en el recurso humano y que la función de la Sra. Yenny Cuellar destacada positivamente en el consejo anterior en la acción vinculada a la biblioteca (cuentacuento) será continuada por Jeanis Berrios

Hoja 4

Capacitaciones:

Mi intervención no fue orientada a que se hiciera extensiva a todas las funcionarias; lo que solicité considerar es que las capacitaciones no fueran realizadas todas en el segundo semestre y en un mismo tiempo debido a que, principalmente en la tarde, el colegio no cuenta con recurso humano suficiente para apoyar a más de dos docentes o asistentes cuando quedan solas en el aula, lo que se hace más complejo si son cursos del nivel Medio Mayor.

Agradezco la oportunidad que me brinda de manifestar mis observaciones y si son consideradas más agradecida aún; no obstante, si se hace inviable precisar el acta me lo informa y yo firmo, puesto que en mi rol de representante de las docentes me quedo tranquila con dejar esta información por escrito a través de este medio.

Quedo atenta

Saludos cordiales

Claudia Verdugo

